

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 7 ΙΟΥΛΙΟΥ 1992	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 116

Στο ΦΕΚ 115/τ. Α'/3.7.1992 διορθώνεται η αρίθμηση των Π.Δ. ως εξής: Το υπ' αριθμ. 218 αριθμείται ως 222 και το 219 αριθμείται ως 223.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

(1)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 60/1992

Περί λειτουργίας, διοικήσεως και διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού ΠΑΝΑΓΙΑΣ ΕΚΑΤΟΝΤΑΠΥΛΙΑΝΗΣ Νήσου Πάρου, της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψη:

1. Τας διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 590/1977.

2. Την υπ' αριθμ. 137/21.2.1992 πρότασιν του Σεβ. Μητροπολίτου Παροναξίας Αμβροσίου.

3. Την από 4.3.1992 απόφασιν της Δ.Ι.Σ.

4. Την από 2.6.1992 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 60/1992 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

ΑΡΘΡΟΝ 1

Ο Ιερός Ναός της ΠΑΝΑΓΙΑΣ ΕΚΑΤΟΝΤΑΠΥΛΙΑΝΗΣ Πάρου, θεωρούμενος έκπαλαι Ιερόν Προσκύνημα - λόγω της ιστορικής και αρχαιολογικής αυτού αξίας, έτι δε και των θαυμασίων ενεργειών της Θεομήτορος, αποτελεί ίδιον εκκλησιαστικόν νομικόν πρόσωπον ιδιωτικού δικαίου υπό την επωνυμίαν «ΙΕΡΟΝ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑ ΠΑΝΑΓΙΑΣ ΕΚΑΤΟΝΤΑΠΥΛΙΑΝΗΣ ΠΑΡΟΥ», έχει ιδίαν σφραγίδα κυκλικήν φέρουσαν εις το μέσον την θαυματουργόν εικόναν της Θεομήτορος και πέριξ τας λέξεις «ΙΕΡΑ ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΣ ΠΑΡΟΝΑΞΙΑΣ - ΙΕΡΟΝ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑ ΠΑΝΑΓΙΑΣ ΕΚΑΤΟΝΤΑΠΥΛΙΑΝΗΣ ΠΑΡΟΥ».

ΑΡΘΡΟΝ 2

Σκοπός του Ιερού Προσκυνήματος είναι: η προαγωγή του λειτουργικού, θεολογικού, φιλανθρωπικού και ιεραποστολικού έργου της Εκκλησίας, η προβολή ανά το πανελλήνιον του μεγάλου και ιστορικού τούτου Ιερού ναού και η απόδοσις τιμής και σεβασμού προς την εν αυτώ αποτεθησαυρισμένην παλαιοτάτην και θαυματουργόν εικόνα της Θεομήτορος.

ΑΡΘΡΟΝ 3

Το Ιερόν Προσκύνημα τελεί υπό την άμεσον εποπτείαν και έλεγχον της Ι. Μητροπόλεως Παροναξίας και διοικείται υπό επταμελούς Διοικούσης Επιτροπής, συγκροτουμένης υπό του εκάστοτε Μητροπολίτου Παροναξίας ως Προέδρου, εκ δύο κληρικών και τεσσάρων λαϊκών μετά των αναπληρωτών αυτών, διορι-

ζομένων απάντων υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου (τη προτάσει του Μητροπολίτου), επί τριετεί θητεία. Εις εκ των κληρικών μελών, οριζόμενος δια πράξεως του Προέδρου, είναι αντιπροέδρος της Δ.Ε., προεδρεύων των συνεδριάσεων αυτής, απόντος ή κωλυομένου του Σεβασμιωτάτου Μητροπολίτου.

ΑΡΘΡΟΝ 4

Τα μέλη της Διοικούσης Επιτροπής συνέρχονται εις συνεδρίασιν εντός 20 ημερών από της κοινοποιήσεως του διοριστηρίου εγγράφου των, εκλέγουν δε τον ταμίαν και τον γραμματέα.

ΑΡΘΡΟΝ 5

Η Δ.Ε. συνεδριάζει τακτικώς μεν ανά δίμηνον, καθ' ημέραν και ώραν οριζομένην υπό του Προέδρου, εκτάκτως δε οσάκις ήθελε παραστή ανάγκη, τη προσκλήσει του Προέδρου, εις τα γραφεία του Ιερού Προσκυνήματος.

ΑΡΘΡΟΝ 6

Το νομικόν πρόσωπον του Ιερού Προσκυνήματος εκπροσωπείται ενώπιον των δικαστηρίων και πάσης άλλης αρχής υπό του Προέδρου αυτού ή υπό μέλους της Δ.Ε., οριζομένου δι' αποφάσεως αυτής.

ΑΡΘΡΟΝ 7

Η Δ.Ε. έχει τα κάτωθι καθήκοντα:

α. Μεριμνά δια την διοίκησιν και διαχείρισιν των εσόδων και περιουσιακών στοιχείων του Ιερού Προσκυνήματος.

β. Καταρτίζει τον Προϋπολογισμόν και Απολογισμόν του Ιερού Προσκυνήματος.

γ. Αποφασίζει δια την διάθεσιν των εσόδων του Ι. Προσκυνήματος, κατά τα εν άρθρω 12 διαλαμβανόμενα.

δ. Αποφασίζει δια την πρόσληψιν του αναγκαιούντος προσωπικού, ως και επί παντός ζητήματος αναγομένου εις την νόμιμον και χρηστήν διοίκησιν του Ι. Προσκυνήματος.

ΑΡΘΡΟΝ 8

Το διαχειριστικόν έτος δια το Ι. Προσκύνημα συμπίπτει προς το εκάστοτε ισχύον δια το Δημόσιον.

Τον προτελευταίον μήνα του διαχειριστικού έτους η Δ.Ε. συντάσει τον Προϋπολογισμόν δια την χρήσιν του επομένου έτους και υποβάλλει τούτον προς έλεγχον και έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

Εντός δύο μηνών από της λήξεως του διαχειριστικού έτους η Δ.Ε. συντάσει τον Απολογισμόν του λήξαντος διαχειριστικού έτους και υποβάλλει τούτον προς έγκρισιν εις το Μητροπολιτικόν Συμβούλιον.

Δια πάσαν είσπραξιν εκδίδεται γραμμάτιον εισπράξεως, δια πάσαν δε πληρωμήν ένταλμα πληρωμής. Τα γραμμάτια εισπράξεων και τα εντάλματα πληρωμών αριθμούνται και θεωρούνται υπό του Προέδρου. Τα εκδιδόμενα γραμμάτια εισπράξεων και τα εντάλματα πληρωμής, εις α επισυνάπτονται πάντα τα δικαιολογητικά, φέρουν την υπογραφήν του Προέδρου και του Ταμίου της Δ.Ε.

ΑΡΘΡΟΝ 9

Τα λογιστικά και ταμιακά βιβλία του Προσκυνήματος, ως και τα βιβλία πρακτικών, αριθμούνται κατά φύλλον και θεωρούνται εις το τέλος και προ της χρήσεως αυτών υπό του Προέδρου του Δ.Σ.

Τα τηρούμενα βιβλία είναι:

1. Βιβλίον Πρωτοκόλλου.
2. Βιβλίον Αποφάσεων της Δ.Ε..
3. Βιβλίον Εσόδων και Εξόδων.
4. Στέλεχος διπλοτύπων αποδείξεων εισπράξεων.
5. Στέλεχος διπλοτύπων ενταλμάτων πληρωμής.
6. Βιβλίον τιμαλφών και λοιπών περιουσιακών στοιχείων.

ΑΡΘΡΟΝ 10

Πόροι του Ι. Προσκυνήματος είναι:

α. Αι εκ κηρού και ιεροτελεστιών εισπράξεις.

β. Τα εκ κηρού, ελαίου και λοιπών αφιερωμάτων των πιστών έσοδα του Ι. Προσκυνήματος.

γ. Αι υπέρ του Ι. Προσκυνήματος προσφοραί, κληρονομίαια, κληροδοσίαι και λοιπαί αφιερώσεις πάσης φύσεως των πιστών.

δ. Τα κατά την έναρξιν ισχύος του παρόντος, υπάρχοντα χρηματικά αποθέματα, τα τιμαλφή, ως και πάσα εκκρεμής είσπραξις εκ των προηγουμένων χρήσεων.

ε. Λοιπά έσοδα μη προβλεπόμενα δια του παρόντος.

ΑΡΘΡΟΝ 11

Τα εις το Ι. Προσκύνημα τιμαλφή-αφιερώματα, εκποιούνται κατά τα υπό του ειδικού εκκλησιαστικού κανονισμού οριζόμενα, το εισπρατώμενον δε ποσόν εισάγεται εις το ταμείον του Ι. Προσκυνήματος, εκδιδομένου σχετικού γραμματίου εισπράξεως.

ΑΡΘΡΟΝ 12

Τα έσοδα του Ι. Προσκυνήματος διατίθενται, αποφάσει της Δ. Επιτροπής, δια τους κατωτέρω αναφερομένους σκοπούς:

α. Δια την συντήρησιν και εξωραϊσμόν του Ι. προσκυνήματος, καθώς και δια την αξιοποίησιν της λοιπής περιουσίας αυτού.

β. Δια τα υπό του Νόμου δια τους προσκυνηματικούς ναούς οριζόμενα ποσοστά δια το ΤΑΚΕ και την Αποστολικήν Διακονίαν.

γ. Δια την καθαριότητα του προσκυνήματος και αμοιβήν του τακτικού και εκτάκτου προσωπικού.

δ. Δια την αντιμετώπισιν δαπανών λειτουργίας του Μητροπ. Γραφείου, ως και του Ιεραποστολικού, κατηχητικού, κηρυκτικού και φιλανθρωπικού έργου της Ιεράς Μητροπόλεως, ιδία μεταξύ των νέων.

ε. Δια την παροχήν υποτροφιών εις μαθητάς, φοιτητάς, απόρους, πολυτέκνους, αναξιοπαθούντας, καταγομένους εκ της Ι. Μητροπόλεως και κυρίως εκ των νήσων Πάρου και Αντιπάρου.

στ. Δια την οικονομικήν ενίσχυσιν Ι. Ναών και Ι. Μονών της νήσου Πάρου, ιδία προς ενίσχυσιν της υπέρ της νεότητος και πνευματικής γενικώς δραστηριότητός των.

ζ. Δια την λειτουργίαν του ιδρύματος: Οίκος Ευγηρίας Πάρου «Δημοτικόν και Εκκλησιαστικόν Ίδρυμα και των λοιπών φιλανθρωπικών ιδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως.

η. Δια την προβολήν ανά τον Πανελλήνιον του Ι. Προσκυνήματος (εκδηλώσεις, εκδόσεις, συνέδρια, επέτειοι, κ.λπ.).

θ. Δια την ενίσχυσιν προγραμμάτων διαφυλάξεως της Εκκλησιαστικής και Εθνικής κληρονομιάς μας.

ι. Δια την οικονομικήν ενίσχυσιν των Σχολείων Πρωτοβαθμίου και Δευτεροβαθμίου Εκπαιδεύσεως Επαρχίας Πάρου.

ια. Δια Κοινωφελή Εκκλησιαστικά και Κοινοτικά έργα που θα εκτελεσθούν εις νήσον Πάρον.

ΑΡΘΡΟΝ 13

α. Ο ταμίας παραλαμβάνει παρά του προκατόχου του δια κανονικού πρωτοκόλλου, υπογραφομένου παρά του παραδίδοντος, του παραλαμβάνοντος και του Προέδρου της Δ.Ε., τα εν τω ταμείω μετρητά ως και τα τυχόν υπάρχοντα χρεώγραφα, ομολογίες, γραμμάτια, τίτλους ιδιοκτησίας και παν σχετικόν τίτλον ή έγγραφον και τα τιμαλφή.

β. Δια την υπό του ταμίου πληρωμήν ποσού ανωτέρου του υπό της Δ.Ε. εκάστοτε οριζομένου, απαιτείται απόφασις της Δ.Ε., παν δε άνευ τοιαύτης αποφάσεως καταβαλόμενον ποσόν βαρύνει τον ταμίαν.

γ. Ο ταμίας δεν δύναται να κρατή εις χείρας του, πέραν των τακτικών μηνιαίων εξόδων, ποσόν άνω των 50.000 δρχ. Το επί πλέον τούτου καταθέτει εις την τράπεζαν ή ταχ. ταμιευτήριον.

ΑΡΘΡΟΝ 14

Πάσα δαπάνη δέον να προβλέπεται υπό του προϋπολογισμού.

Επιτρέπεται δε η αναθεώρησις του προϋπολογισμού εντός του διανυομένου διαχειριστικού έτους, κατόπιν αποφάσεως της Δ.Ε. και εγκρίσεως του Μητροπολιτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟΝ 15

Δια τας εκμισθώσεις ή εκποιήσεις κινητών ή ακινήτων του Ι. Προσκυνήματος, αποδοχήν ή αποποίησιν δωρεάς ή κληρονομίας, σύστασιν δικαιώματος επί ακινήτου του Ι. Προσκυνήματος ή παραίτησιν από υφισταμένου τοιούτου, προσφυγήν του Ι. Προσκυνήματος εις ένδικα μέσα ή παραίτησιν απ' αυτών, ισχύουσι κατ' αναλογίαν αι σχετικαί διατάξεις του υπ' αριθ. 8/1979 κανονισμού (περί Ι. Ναών και Ενοριών).

ΑΡΘΡΟΝ 16

Δια την εξυπηρέτησιν των λειτουργικών και πνευματικών αναγκών του Ι. Προσκυνήματος και την προβολήν του πνευματικού χαρακτήρος αυτού, ο Μητροπολίτης ορίζει έναν Ιεροκήρυκα-πνευματικόν, δύο Εφημερίους και έναν Διάκονον, εκ των υπηρετούντων εις την πόλιν και Νήσον Πάρον κατ' αρχήν, και μη υπαρχόντων καταλλήλων, εκ της όλης περιφερείας της Ι. Μητροπόλεως.

ΑΡΘΡΟΝ 17

Δι' εσωτερικού οργανισμού του Ι. Προσκυνήματος κατόπιν πράξεως της Δ.Ε. ρυθμίζονται, εντός των πλαισίων του παρόντος Κανονισμού, αι λεπτομέρειαι λειτουργίας του Ι. Προσκυνήματος.

ΑΡΘΡΟΝ 18

Ο παρών κανονισμός δύναται να τροποποιηθή εν όλω ή εν μέρει, υπό της Δ.Ε. δια πλειοψηφίας των 3/4 των παρόντων μελών, τη εγκρίσει του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, το οποίον δύναται να υποδείξη τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις, και της Διαρκούς Ι. Συνόδου.

ΑΡΘΡΟΝ 19

Η ισχύς του παρόντος άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις την Εφημερίδαν της Κυβερνήσεως και το περιοδικόν «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Εν Αθήναις τη 2α Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

(2)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 61/1992

Περί Διοικήσεως και Διαχειρίσεως του εις Κορώνου Παναξιακού Ιερού Προσκυνήματος Παναγίας Αγροκοιλιωτίσσης της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψει:

1. Τας διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 590/1977.
2. Την υπ' αριθμ. 268/6.4.1992 πρότασιν του Σεβ. Μητροπολίτου Παροναξίας Αμβροσίου.
3. Την από 6.5.1992 απόφασιν της Δ.Ι.Σ.
4. Την από 2.6.1992 απόφασιν αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 61/1992 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

Άρθρον 1ον

Ο εν τη περιφερεία Κορώνου Ιερός Ναός Ζωοδόχου Πηγής της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, αποτελεί Παναξιακόν Ιερόν Προσκύνημα και ίδιον Νομικόν Πρόσωπον κατά την έννοιαν της Διατάξεως του άρθρου 1 παραγρ. 4 του Νόμου 590/77, υπαγόμενον εις την Ιεράν Μητρόπολιν Παροναξίας.

Άρθρον 2ον

Η Διοίκησις και διαχείρισης του Ιερού τούτου Προσκυνήματος ενεργείται υπό πενταμελούς Διαχειριστικής Επιτροπής αποτελουμένης εκ του Μητροπολίτου Παροναξίας ως Προέδρου, του εφημερίου Κορώνου ως αντιπροέδρου και 3 λαϊκών μελών εκ της ενοαρίας Κορώνου, μετ' ισαρίθμων αναπληρωματικών διοριζομένων, μετά πρότασιν του Προέδρου, υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου. Το αξίωμα των μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής είναι τιμητικόν και άμισθον. Τον Πρόεδρον απόντα ή κωλυόμενον, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος του Ιερού προσκυνήματος.

Άρθρον 3ον

Η Διαχειριστική Επιτροπή ευρίσκεται εν απαρτία παρόντων τεσσάρων τουλάχιστον εκ των μελών αυτής, αι δε αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν των παρόντων, νικώσης εν ισοψηφία, της ψήφου του Προέδρου. Η Διαχειριστική Επιτροπή κατά την πρώτην συνεδρίαν αυτής, συγκροτουμένη εις σώμα, εκλέγει τον Γραμματέα και τον Ταμίαν.

Άρθρον 4ον

Το Νομικόν Πρόσωπον του Ιερού Προσκυνήματος εκπροσωπείται ενώπιον πάσης Διοικητικής και Δικαστικής Αρχής, υπό του Προέδρου της Διαχειριστικής Επιτροπής ή του νομίμου αναπληρωτού του.

Άρθρον 5ον

Πόροι του Ιερού Προσκυνήματος είναι: α) αι εισπράξεις εκ κηρού και δίσκου β) αι εισπράξεις εξ εκποιήσεως αποκήρου, τιμαλφών, ελαίου χ.λπ. γ) αι εκούσιαι εισφοραί και δωρεαί δ) αι εισπράξεις εξ ιεροτελεστιών.

Άρθρον 6όν

Η εν γένει διαχείρισις της περιουσίας του Ιερού Προσκυνήματος, η σύνταξις του Προϋπολογισμού και Απολογισμού, η άσκησις του ελέγχου διέπεται υπό των συναφών διατάξεων του υπ' αριθμ. 8/1979 Κανονισμού «Περί Ιερών Ναών και Ενοριών».

Άρθρον 7ον

Τα έσοδα του Ιερού Προσκυνήματος διατίθενται α) δια την συντήρησιν και εξωραϊσμόν του Ιερού Ναού και των λοιπών κτισμάτων του Προσκυνήματος, β) δια την μισθοδοσίαν του Προσωπικού του Προσκυνήματος, γ) δια τα υπό του Νόμου δια τους προσκυνηματικούς Ναούς οριζόμενα ποσοστά δια το ΤΑΚΕ και την Αποστολική Διακονίαν, δ) δια την ενίσχυσιν Κοινωνικών, Φιλανθρωπικών και Ιεραποστολικών σκοπών της ενορίας Κορώνου και της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

Άρθρον 8ον

Εις τον Ναόν του Προσκυνήματος, χρέη εφημερίου εκτελεί ο εφημέριος της ενορίας Κορώνου, εις την περιφέρειαν του οποίου ευρίσκεται το Προσκύνημα.

Άρθρον 9ον

Αι τυχόν προσφοραί των Χριστιανών που γίνονται δια την επισκευήν του Ναού ή την επισκευήν των υπαρχόντων κτισμάτων ή ανέγερσιν νέων, δεν φορολογούνται και χρησιμοποιούνται αποκλειστικώς και μόνον δι' όν σκοπόν εγένοντο αι προσφοραί.

Άρθρον 10ον

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις το επίσημον Δελτίον της Ιεράς Συνόδου της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ» και εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Εν Αθήναις τη 2α Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ
Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

(3)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 62/1992

Περί διοικήσεως και διαχειρίσεως του Ιερού Προσκυνηματικού Ναού «ΠΑΝΑΓΙΑΣ ΑΡΜΕΝΙΩΤΙΣΣΗΣ» Εισοδίων Θεοτόκου, της Ιεράς Μητροπόλεως Αγιάς και Συχουρίου.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψη:

1. Τας διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 590/1977.
2. Την υπ' αριθμ. 164/17.3.1992 πρότασιν του Σεβ. Μητροπολίτου Αγιάς και Συχουρίου Παύλου.
3. Την από 3.4.1992 απόφασιν της Δ.Ι.Σ.
4. Την από 2.6.1992 απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 62/1992 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

Άρθρον 1

Ο Ιερός Προσκυνηματικός Ναός «Παναγία Αρμενιώτισσα» έξωθεν του χωρίου Αρμενίου Λαρίσης, υπαγόμενος εις τα φιλανθρωπικά Ιδρύματα της Ιεράς Μητροπόλεως Αγιάς και Συχουρίου, κατόπιν της υπ' αριθμ. 5ης πράξεως του Μητροπολίτου Αγιάς και Συχουρίου Παύλου, αποτελεί Νομικόν Πρόσωπον Ιδιωτικού Δικαίου.

Άρθρον 2

1) Το Ιερόν προσκύνημα τελεί υπό την άμεσον εποπτείαν και έλεγχον της Ιεράς Μητροπόλεως Αγιάς και Συχουρίου και διοικείται υπό πενταμελούς Διοικητικής και Διαχειριστικής Επιτροπής (Δ.Δ.Ε.), αποτελουμένης υπό του εκάστοτε Μητροπολίτου Αγιάς και Συχουρίου, ως Προέδρου, ενός Κληρικού και τριών λαϊκών, διοριζομένων απάντων υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, κατόπιν προτάσεως του Μητροπολίτου επί τριετή θητεία.

2) Τον Μητροπολίτην Πρόεδρον, απουσιάζοντα ή κωλυόμενον, αναπληροί ο Πρωτοσύγκελλος της Ιεράς Μητροπόλεως.

3) Η λειτουργία της Δ.Δ.Ε. διέπεται από τας διατάξεις, αι οποίαι ισχύουν για τα Εκκλησιαστικά Συμβούλια των Ενοριακών Ιερών Ναών.

4) Το Νομικόν Πρόσωπον του Ιερού Προσκυνήματος εκπροσωπείται ενώπιον των Δικαστηρίων και πάσης άλλης αρχής υπό του Προέδρου αυτού ή υπό του κατά τα ως άνω αναπληρωτού του.

Άρθρον 3

Η Δ.Δ.Ε. έχει τας εξής υποχρεώσεις αφού εις την πρώτην συνεδρίασιν αυτής συγκροτουμένη εις σώμα, εκλέξει τον Γραμματέα και τον Ταμία:

1) Μεριμνά δια την διοίκησιν και διαχείρισιν των εσόδων του Ιερού Ναού.

2) Καταρτίζει τον Προϋπολογισμόν και απολογισμόν του Ιερού Ναού.

3) Γνωμοδοτεί δια την αποδοχήν ή αποποίησιν δωρεών και μεριμνά δια την διάθεσιν των εσόδων του προσκυνήματος κατά τα εν τω άρθρω 6 διαλαμβανόμενα.

4) Τηρεί τα κατά νόμον απαραίτητα βιβλία, ήτοι: α) Βιβλίον πρωτοκόλλου (αλληλογραφίας). β) Βιβλίον πράξεων της Διοικητικής και Διαχειριστικής Επιτροπής. γ) Βιβλίον Ταμείον (εσόδων και εξόδων), δ) Βιβλίον κτηματολογίου και αφιερωμάτων (τιμαλφών κ.λπ.) ε) Στέλεχος διπλοτύπων αποδείξεων εισπράξεων και στ) Στέλεχος διπλοτύπων ενταλμάτων πληρωμής.

Άρθρον 4

Πόροι του Ιερού Ναού είναι:

1) Αι εκ του κηρού εισπράξεις, ως και τα εκ του κηρού, ελαίου και λοιπών αφιερωμάτων των πιστών έσοδα.

2) Αι δωρεαί, κληρονομίαι και λοιπαί προσφοραί των πιστών, επίσης δε και πάσα άλλη πρόσοδος εκ νομίμου πηγής.

Άρθρον 5

Η εκποίησις των τυχόν εν τω Ιερώ Ναώ τιμαλφών και λοιπών αφιερωμάτων, διενεργείται κατά τα υπό του υπ' αριθμ. 8/1979 Εκκλησιαστικού κανονισμού «Περί Ιερών Ναών και ενοριών» οριζόμενα, το εισπραττόμενον δε ποσόν, εισάγεται εις το ταμείον του Ιερού Ναού, εκδιδομένου του σχετικού γραμματίου εισπράξεως.

Άρθρον 6

Τα έσοδα του Ιερού προσκυνήματος διατίθενται δια τους εκκλησιαστικούς σκοπούς:

1) Δια την συντήρησιν και τας δαπάνας λειτουργίας αυτού.

2) Δια την οικονομικήν ενίσχυσιν των φιλανθρωπικών και πνευματικών ιδρυμάτων της Ιεράς Μητροπόλεως και την αντιμετώπισιν των δαπανών της λειτουργίας Κατασκηνώσεως των Κατηχητικών σχολείων και ομάδων, της αγοράς βιβλίων και νεανικών περιοδικών (χριστιανικών), της βραβεύσεως αριστούχων μαθητών Γυμνασίου και Λυκείου, της προικοδοτήσεως δια βιβλιαρίου πτωχών μαθητριών κ.λπ.

3) Δια την οικονομικήν ενίσχυσιν του Μητροπολιτικού Γραφείου και Μητροπολιτικού οικήματος εν γένει.

Άρθρον 7

Αι δαπάναι προβλέπονται με την αναγραφήν κονδυλίων εις τον Προϋπολογισμόν. Μετά από ητιολογημένην απόφασιν του Δ.Δ.Ε. και έγκρισιν υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, επιτρέπεται η αναθεώρησις του προϋπολογισμού, διαρκούντος του διαχειριστικού έτους.

Άρθρον 8

1) Ο παρών Κανονισμός δύναται να τροποποιείται εν όλω ή εν μέρει κατόπιν αποφάσεως της Δ.Δ.Ε. και εγκρίσεως υπό της Ιεράς Συνόδου.

2) Ζητήματα μη προβλεπόμενα εν τω παρόντι Κανονισμώ αντιμετωπίζονται βάσει των ισχυόντων Εκκλησιαστικών Νόμων, Κανονισμών και Κανονιστικών Διατάξεων.

Άρθρον 9

Το Ιερόν προσκύνημα κέκτηται ιδίαν κυκλικήν σφραγίδα φέρουσαν εν τω μέσω την εικόνα της Παναγίας και πέρι τας λέξεις ΙΕΡΟΣ ΠΡΟΣΚΥΝΗΜΑΤΙΚΟΣ ΝΑΟΣ ΠΑΝΑΓΙΑΣ ΑΡΜΕΝΙΩΤΙΣΣΗΣ, «ΕΝ ΑΡΜΕΝΙΩ».

Άρθρον 10

Η ισχύς του παρόντος άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος και εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Εν Αθήναις τη 2α Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ
Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

(4)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 63/1992

Περί συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής Τέχνης, της Ιεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψη:

1. Την διάταξιν της παραγρ. 5, άρθρου 45 του Ν. 590/1977.
2. Την υπ' αριθμ. 168/13.3.1992 πρότασιν του Σεβ. Μητροπολίτου Σισανίου και Σιατίστης Αντωνίου.
3. Την από 3.4.1992 απόφασιν της Δ.Ι.Σ.
4. Την από 2.6.1992 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 63/1992 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Σύσταση, Έδρα, Σφραγίδα και Σκοπός

Άρθρο 1

Συνιστάται στην Ιερά Μητρόπολη Σισανίου και Σιατίστης, ως εξηρτημένη Υπηρεσία της Ι. Μητροπόλεως, Εκκλησιαστικό Μουσείο Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής Τέχνης, το οποίο θα λειτουργήση στον πρώτο όροφο του δια τον ως άνω σκοπόν ανεγερθέντος κτιρίου πλησίον του Μητροπολιτικού Μεγάρου, που ανήκει κατά πλήρη κυριότητα και νομή στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρο 2

Το Εκκλησιαστικό Μουσείο έχει δική του σφραγίδα, η οποία φέρει κυκλικά τις λέξεις «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΥΖΑΝΤΙΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ», σε δεύτερο κύκλο τον τίτλο της Ιεράς Μητροπόλεως και στο κέντρο δικέφαλο αετό.

Άρθρο 3

Σκοπός και αποστολή του Εκκλησιαστικού Μουσείου είναι κυρίως η συγκέντρωση, συντήρηση, διαφύλαξη και κατάλληλη έκθεση παλαιών Ιερών Εικόνων, Ιερών Σκευών, Αμφίων, Βιβλίων, Εγγράφων, καθώς και παρομοίων αντικειμένων που έχουν ιστορική και αρχαιολογική αξία και τα οποία είναι διεσπαρμένα στις Ιερές Μονές, τους Ιερούς Ναούς, τα Παρεκκλήσια και τα Εξωκκλήσια της Μητροπολιτικής περιφερείας Σισανίου και Σιατίστης και υπόκεινται στον κίνδυνο της απωλείας και της φθοράς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

Διοικητικό Συμβούλιο και αρμοδιότητές του

Άρθρο 4

1. Το Εκκλησιαστικό Μουσείο τελεί υπό την άμεση εποπτεία της Ιεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης και διοικείται από επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο, αποτελούμενο από τον εκάστοτε Μητροπολίτη Σισανίου και Σιατίστης, ως Πρόεδρο από δύο κληρικούς και από τέσσερις λαϊκούς, άνδρες ή γυναίκες, κατοίκους Σιατίστης, ως μέλη του, μετά των αναπληρωτών τους.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται από το Μητροπολιτικό Συμβούλιο, μετά από πρόταση του Μητροπολίτη Σισανίου και Σιατίστης, η θητεία τους είναι τριετής, δυναμένη να ανανεωθεί και το αξίωμά τους τιμητικό και άμισθο.

Άρθρο 5

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται μετά από πρόσκληση του Προέδρου ή μετά από έγγραφη αίτηση πέντε, τουλάχιστον, μελών, τα οποία υποχρεούνται να αναφέρουν και τα θέματα για τα οποία ζητούν τη σύγκληση του Συμβουλίου.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ευρίσκεται σε νόμιμη απαρτία και αποφασίζει εγκύρως όταν παρίστανται, τουλάχιστον, τέσσερα μέλη.

3. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

4. Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου είναι άκυρη, εάν δεν παρίσταται ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του.

5. Κατά την πρώτη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου εκλέγεται μεταξύ των μελών ο Αντιπρόεδρος, ο Ταμίας και ο Γραμματεύς.

Άρθρο 6

1. Ο Αντιπρόεδρος αναπληρεί τον Πρόεδρο, μετά από έγγραφη εξουσιοδότηση του Προέδρου.

2. Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσία του Εκκλησιαστικού Μουσείου, είναι υπόλογος έναντι του Διοικητικού Συμβουλίου και τηρεί όλα τα σχετικά βιβλία της διαχειρίσεως και τα παραστατικά έγγραφα πληρωμών.

3. Ο Γραμματεύς διεξάγει την αλληλογραφία, την οποία θέτει υπόψη του Προέδρου, τηρεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και το Πρωτόκολλο.

Άρθρο 7

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει αρμοδιότητα για την εν γένει διοίκηση και διαχείριση του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Ειδικώτερα:

1. Παρακολουθεί την από επιστημονικής και διοικητικής απόψεως λειτουργία του Μουσείου.

2. Αποδέχεται τις κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές υπέρ του Μουσείου.

3. Συντάσσει τον Απολογισμό και τον Προϋπολογισμό του Μουσείου.

4. Αποφασίζει για τις μέρες και ώρες επισκέψεων του Μουσείου, καθώς και για την οργάνωση εκθέσεων.

5. Γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα, που ανάγεται στην επίτευξη των σκοπών του Μουσείου.

Άρθρο 8

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπείται το Εκκλησιαστικό Μουσείο ενώπιον κάθε δικαστικής και διοικητικής Αρχής. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται με πράξη του να ορίσει, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου, προκειμένου να εκπροσωπήσει ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής το Μουσείο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου, περιουσία του και διαχείρισή τους

Άρθρο 9

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου είναι:

1. Οι επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

2. Εισφορές των Ι. Ναών, Μονών και Ι. Προσκυνημάτων της Ι. Μητροπόλεως Σισανίου και Σιατίστης.

3. Κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές υπέρ του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

4. Εισφορές Δήμων και Κοινοτήτων ή Οργανισμών.

5. Κρατικές επιχορηγήσεις.

6. Έσοδα, που προέρχονται από κάθε νόμιμη πηγή.

Άρθρο 10

1. Η Διοίκηση και η Διαχείριση της περιουσίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου Βυζαντινής και Μεταβυζαντινής Τέχνης ενεργείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Για κάθε εισφορά σε χρήμα εκδίδεται Γραμμάτιο Εισπράξεως, το οποίο υπογράφεται από τον Πρόεδρο και τον Ταμία και καταχωρείται, ως έσοδο, στο βιβλίο Ταμείου. Για οποιαδήποτε άλλη εισφορά σε είδος (κινητό ή ακίνητο) γίνεται σχετική καταχώρηση στα οικεία βιβλία του Μουσείου.

Άρθρο 11

Οι πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου διατίθενται:

1. Για τον εξωραϊσμό και τη συντήρησή του.

2. Για την κατασκευή ειδικών επίπλων φυλάξεως των εκθεμάτων.

3. Για τη συντήρηση των ιερών Εικόνων, ιερών Σκευών και λοιπών αντικειμένων του Μουσείου.

4. Για κάθε άλλο έξοδο, που προβλέπεται από τον Προϋπολογισμό του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Άρθρο 12

Το Εκκλησιαστικό Μουσείο τηρεί αριθμημένα και θεωρημένα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου στην τελευταία σελίδα Βιβλίο Πρακτικών, Βιβλίο Ταμείου, στέλεχος Γραμματίων Εισπράξεων και Ενταλμάτων Πληρωμών, Πρωτόκολλο εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας και Βιβλίο εκθεμάτων. Όλα δε πρέπει να είναι αριθμημένα και θεωρημένα από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

Άρθρο 13

1: Σε περίπτωση διαλύσεως του Εκκλησιαστικού Μουσείου όλη η περιουσία του περιέρχεται στο Νομικό Πρόσωπο της Ιεράς Μητροπόλεως, τα δε εκθέματά του στις Ι. Μονές, τους Ι. Ναούς ή τους ιδιώτες από τους οποίους προέρχονται.

2. Για τη διάλυση του Εκκλησιαστικού Μουσείου απαιτείται αιτιολογημένη απόφαση των τεσσάρων τουλάχιστον μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

Ειδικές Διατάξεις

Άρθρο 14

Μετά τη δημοσίευση του Κανονισμού, διορίζονται αμέσως τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, η θητεία των οποίων λήγει οπωσδήποτε στις 31 Δεκεμβρίου 1992.

Άρθρο 15

Για κάθε θέμα, που δεν προβλέπεται στον παρόντα Κανονισμό, επιλαμβάνεται το Διοικητικό Συμβούλιο του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Άρθρο 16

Η ισχύς αυτού του Κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στο επίσημο Δελτίο της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Εν Αθήναις τη 2α Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

(5)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 64/1992

Περί συστάσεως και λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας εν Νήσω Νάξω.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψη:

1. Την διάταξιν της παραγρ. 5, άρθρου 45 του Ν. 590/1977.

2. Την υπ' αριθμ. 137/21.2.1992 και 164/2.3.1992 προτάσεις του Σεβ. Μητροπολίτου Παροναξίας Αμβροσίου.

3. Τας από 4 και 5.3.1992 αποφάσεις της Δ.Ι.Σ.

4. Την από 2.6.1992 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 64/1992 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

Σύστασις, Έδρα, Σφραγίς και Σκοπός

Άρθρον 1

Συνιστάται εις την έδραν της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, νήσον Νάξον, ως εξηρτημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, Εκκλησιαστικόν Μουσείον το οποίον ήδη λειτουργεί εις το Επισκοπείον, που ανήκει κατά πλήρη κυριότητα και νομήν εις το Νομικόν Πρόσωπον της Ιεράς Μητροπόλεως.

Άρθρον 2

Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον έχει ιδικήν του σφραγίδα, η οποία φέρει κυκλικώς τας λέξεις «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΜΟΥΣΕΙΟΝ ΝΑΞΟΥ», εις δεύτερον κύκλον τον τίτλον της Ιεράς Μητροπόλεως και εις το κέντρον δικέφαλον αετόν.

Άρθρον 3

Σκοπός και αποστολή του Εκκλησιαστικού Μουσείου είναι κυρίως η συγκέντρωσις, συντήρησις, διαφύλαξις και κατάλληλος έκθεσις παλαιών Ιερών Εικόνων, Ιερών σκευών, Αμφίων, Βιβλίων Εγγράφων, καθώς και παρομοίων αντικειμένων που έχουν ιστορικήν και αρχαιολογικήν αξίαν και τα οποία είναι διεσπαρμένα εις τας Ιεράς Μονάς, τους Ιερούς Ναούς, τα παρεκκλήσια και τα Εξωκκλήσια της Μητροπολιτικής περιφερείας Νάξου και υπόκεινται εις τον κίνδυνον της απωλείας και της φθοράς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Διοικητική Επιτροπή και αρμοδιότητες αυτής

Άρθρον 4

1. Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον τελεί υπό την άμεσον εποπτείαν της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και διοικείται από πενταμελή Διοικητικήν (Δ) Επιτροπήν (Ε), αποτελουμένην από τον εκάστοτε Μητροπολίτην Παροναξίας, ως Πρόεδρον, από δύο κληρικούς και από δύο λαϊκούς, άνδρας ή γυναίκας, κατοίκους Νάξου ως μέλη αυτής, μετά των αναπληρωτών των. Τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής διορίζονται από τον Σεβ. Μητροπολίτην Παροναξίας, η θητεία τους είναι τριετής, δυναμένη να ανανεωθεί

και το αξίωμα τους τιμητικόν και άμισθον.

Άρθρον 5

1. Η Διοικητική Επιτροπή συνέρχεται μετά από πρόσκλησιν του Προέδρου ή μετά από έγγραφον αίτησιν τριών, τουλάχιστον μελών, τα οποία υποχρεούνται να αναφέρουν και τα θέματα δια τα οποία ζητούν την σύγκλησιν της Επιτροπής.

2. Η Διοικητική Επιτροπή ευρίσκεται εις νόμιμον απαρτίαν και αποφασίζει εγκύρως όταν παρίστανται, τουλάχιστον, τρία μέλη.

3. Οι αποφάσεις της Διοικητικής Επιτροπής λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν. Εις περίπτωσιν ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

4. Συνεδρίασις της Διοικητικής Επιτροπής είναι άκυρος, εφ' όσον δεν παρίσταται ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής αυτού.

5. Κατά την πρώτην συνεδρίασιν της Διοικητικής Επιτροπής, εκλέγεται μεταξύ των μελών ο Αντιπρόεδρος, ο Ταμίας, ο Γραμματεύς και ο Κοσμήτωρ.

Άρθρον 6

1. Ο Αντιπροέδρος αναπληροί τον Πρόεδρον, μετά από έγγραφον εξουσιοδότησιν του Προέδρου.

2. Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσίαν του Εκκλησιαστικού Μουσείου, είναι υπόλογος έναντι της Διοικητικής Επιτροπής και τηρεί όλα τα σχετικά βιβλία της διαχειρίσεως και τα παραστατικά έγγραφα των πληρωμών.

3. Ο Γραμματεύς διεξάγει την αλληλογραφίαν, την οποίαν θέτει υπόψιν του Προέδρου τηρεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων της Διοικητικής Επιτροπής, καθώς και το πρωτόκολλον.

4. Ο κοσμήτωρ επιλαμβάνεται της ευπρεπείας του Μουσείου.

Άρθρον 7

Η Διοικητική Επιτροπή έχει αρμοδιότητα δια την εν γένει διοίκησιν και διαχείρισιν του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Ειδικώτερον:

1. Παρακολουθεί την από επιστημονικής και διοικητικής απόψεως λειτουργίαν του Μουσείου.

2. Αποδέχεται τας κληρονομίας, κληροδοσίας και δωρεάς υπέρ του Μουσείου.

3. Συντάσσει τον Απολογισμόν και τον Προϋπολογισμόν του Μουσείου.

4. Αποφασίζει δια τας ημέρας και ώρας επισκέψεως του Μουσείου, καθώς και δια την οργάνωσιν εκθέσεων.

5. Γενικώς αποφασίζει δια παν θέμα, αναγόμενον εις την επίτευξιν των σκοπών του Μουσείου.

Άρθρον 8

Ο Πρόεδρος της Διοικητικής Επιτροπής εκπροσωπεί το Εκκλησιαστικόν Μουσείον ενώπιον πάσης δικαστικής και διοικητικής Αρχής. Η Διοικητική Επιτροπή δύναται δια πράξεώς της να ορίση, κατόπιν εισηγήσεως του Προέδρου, μέλος της Διοικητικής Επιτροπής, προκειμένου να εκπροσωπήση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής το Μουσείον.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου, περιουσία και διαχείρισις αυτών

Άρθρον 9

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου είναι:

1. Αι επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

2. Εισφοραί των Ιερών Ναών, Μονών και Ι. Προσκυνημάτων της Ι. Μητροπόλεως Παροναξίας.

3. Κληρονομία, κληροδοσίαι και δωρεαί υπέρ του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

4. Εισφορά Δήμων και Κοινοτήτων ή Οργανισμών.

5. Κρατικαί επιχορηγήσεις.

6. Έσοδα, προερχόμενα από πάσαν νόμιμον πηγήν.

Άρθρον 10

1. Η Διοίκησις και Διαχείρισις της περιουσίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου ενεργείται από την Διοικητικήν Επιτροπήν.

2. Δια πάσαν χρηματικήν εισφοράν εκδίδεται Γραμμάτιον εισπράξεως, το οποίον υπογράφεται από τον Πρόεδρον και τον Ταμίαν και καταχωρείται ως έσοδον εις το βιβλίον Ταμείου. Δι' οιανδήποτε άλλην εισφοράν εις είδος (κινητόν ή ακίνητον) γίνεται η σχετική καταχώρησις εις τα οικεία βιβλία του Μουσείου.

Άρθρον 11

Οι πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου διατίθενται:

1. Δια τον εξωραϊσμόν και την συντήρησιν αυτού.

2. Δια την κατασκευήν ειδικών επίπλων φυλάξεως των εκθεμάτων.

3. Δια την συντήρησιν των ιερών Εικόνων, ιερών σκευών και λοιπών αντικειμένων του Μουσείου.

4. Δια παν έτερον έξοδον που προβλέπεται από τον Προϋπολογισμόν του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Άρθρον 12

Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον τηρεί ηριθμημένα και θεωρημένα από τον Πρόεδρο της Διοικητικής Επιτροπής εις την τελευταίαν σελίδα, Βιβλίον Πρακτικών, Βιβλίον ταμείου, στέλεχος Γραμματίων Εισπράξεων και Ενταλμάτων Πληρωμών, Πρωτόκολλον εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας και βιβλίον εκθεμάτων. Όλα δε πρέπει να είναι ηριθμημένα και θεωρημένα από τον Πρόεδρον της Διοικητικής Επιτροπής.

Άρθρον 13

Δια τας ανάγκας λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου συνιστώνται αι εξής θέσεις:

Μία (1) θέσις Επιμελητού

Μία (1) θέσις Καθαρίστριας

Η πλήρωσις των θέσεων γίνεται με απόφασιν της Διοικητικής Επιτροπής. Εις τας ως άνω θέσεις δύνανται να τοποθετηθούν και άτομα που επιθυμούν να προσφέρουν τας υπηρεσίας των δωρεών ή και εποχικώς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ'

Ειδικαί διατάξεις

Άρθρον 14

Παρέχεται η δυνατότης εις την Διοικητικήν Επιτροπήν, λόγω των ειδικών συνθηκών της Νήσου, η ίδρυσις και λειτουργία παραρτημάτων του Εκκλησιαστικού Μουσείου, διοικουμένων δια τοπικών πενταμελών επιτροπών, διοριζόμενων υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, μετά από πρότασιν του αιδ. Προέδρου-εφημερίου του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου της ενορίας, εις την οποίαν θα ιδρυθεί το παράρτημα.

Η πενταμελής αύτη επιτροπή θα αποτελείται από τον εκάστοτε εφημέριον της προτεινομένης δια παράρτημα Εκκλησιαστικού Μουσείου ενορίας, ως Πρόεδρον και από τέσσερας λαϊκούς, άνδρας ή γυναίκας, κατοίκους της ενορίας, ως μέλη αυτής.

Άρθρον 15

Μετά την δημοσίευσιν του Κανονισμού, διορίζονται αμέσως τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής συμφώνως προς τας διατάξεις του παρόντος, η θητεία των οποίων λήγει οπωσδήποτε την 31 Δεκεμβρίου 1992.

Άρθρον 16

Διαν παν θέμα, που δεν προβλέπεται εις τον παρόντα Κανονισμόν, επιλαμβάνεται η Διοικητική Επιτροπή του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Άρθρον 17

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Εν Αθήναις τη 2α Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

(6)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 65/1992

Περί συστάσεως και λειτουργίας Εκκλησιαστικού Μουσείου της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας, εν Νήσω Πάρω.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψη:

1. Την διάταξιν της παραγρ. 5, άρθρου 45 του Ν. 590/1977.

2. Τας υπ' αριθμ. 137/21.2.1992 και 164/2.3.1992 προτάσεις του Σεβ. Μητροπολίτου Παροναξίας Αμβροσίου.

3. Τας από 4 και 5.3.1992 αποφάσεις της Δ.Ι.Σ.

4. Την από 2.6.1992 Απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 65/1992 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'

Σύστασις, Έδρα, Σφραγίς και Σκοπός

Άρθρον 1

Συνιστάται εις την Πάρον, περιφέρειαν της Ι. Μητροπόλεως Παροναξίας, ως εξηρτημένη Υπηρεσία της Ιεράς Μητροπόλεως, Εκκλησιαστικόν Μουσείον, το οποίον ήδη λειτουργεί εις τα κελλία του Ιερού προσκυνήματος Παναγίας Εκατονταπυλιανής, ανήκοντα κατά πλήρη κυριότητα και νομήν εις το Ιερόν προσκύνημα Παναγίας Εκατονταπυλιανής Πάρου.

Άρθρον 2

Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον έχει ιδικήν των σφραγίδα, η οποία φέρει κυκλικώς τας λέξεις «ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΟΝ ΜΟΥΣΕΙΟΝ ΠΑΡΟΥ» εις δεύτερον κύκλον τον τίτλον της Ιεράς Μητροπόλεως και εις το κέντρον δικέφαλον αετόν.

Άρθρον 3

Σκοπός και αποστολή του Εκκλησιαστικού Μουσείου είναι κυρίως η συγκέντρωσις συντήρησις, διαφύλαξις και κατάλληλος έκθεσις παλαιών Ιερών Εικόνων, Ιερών σκευών, Αμφίων, Βιβλίων, Εγγράφων, καθώς και παρομοίων αντικειμένων που έχουν ιστορικήν και αρχαιολογικήν αξίαν και τα οποία είναι διεσπαρμένα εις τας Ιεράς Μονάς, τους Ιερούς Ναούς, τα παρεκκλήσια και τα Εξωκκλήσια της Μητροπολιτικής περιφερείας Πάρου-Αντιπάρου και υπόκεινται εις τον κίνδυνον της απωλείας και της φθοράς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Διοικητική Επιτροπή και αρμοδιότητες αυτής

Άρθρον 4

1. Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον τελεί υπό την άμεσον εποπτείαν της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας και διοικείται από πενταμελή Διοικητικήν (Δ) Επιτροπήν (Ε), αποτελουμένην από τον εκάστοτε Μητροπολίτην Παροναξίας, ως Πρόεδρον, από δύο κληρικούς και από δύο λαϊκούς, άνδρας ή γυναίκας κατοίκους Πάρου ως μέλη αυτής, μετά των αναπληρωτών των. Τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής διορίζονται από τον Σεβ. Μητροπολίτην Παροναξίας, η θητεία τους είναι τριετής, δυναμένη να ανανεωθή και το αξίωμά τους τιμητικόν και άμισθον.

Άρθρον 5

1. Η Διοικητική Επιτροπή συνέρχεται μετά από πρόσκλησιν του Προέδρου ή μετά από έγγραφον αίτησιν τριών, τουλάχιστον μελών, τα οποία υποχρεούνται να αναφέρουν και τα θέματα δια τα οποία ζητούν την σύγκλησιν της Επιτροπής.

2. Η Διοικητική Επιτροπή ευρίσκεται εις νόμιμον απαρτίαν και αποφασίζει εγκύρως όταν παρίστανται, τουλάχιστον, τρία μέλη.

3. Οι αποφάσεις της Διοικητικής Επιτροπής λαμβάνονται κατά πλειοψηφίαν. Εις περίπτωσιν ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

4. Συνεδρίασις της Διοικητικής Επιτροπής είναι άκυρος, εφόσον δεν παρίσταται ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής αυτού.

5. Κατά την πρώτην συνεδρίασιν της Διοικητικής Επιτροπής, εκλέγεται μεταξύ των μελών ο Αντιπρόεδρος, ο Ταμίας, ο Γραμματεύς και ο Κοσμήτωρ.

Άρθρον 6

1. Ο Αντιπρόεδρος αναπληροί τον Πρόεδρον, μετά από έγγραφον εξουσιοδότησιν του Προέδρου.

2. Ο Ταμίας διαχειρίζεται την περιουσίαν του Εκκλησιαστικού Μουσείου, είναι υπόλογος έναντι της Διοικητικής Επιτροπής και τηρεί όλα τα σχετικά βιβλία της διαχειρίσεως και τα παραστατικά έγγραφα των πληρωμών.

3. Ο Γραμματεύς διεξάγει την αλληλογραφίαν, την οποίαν θέτει υπόψιν του Προέδρου, τηρεί τα Πρακτικά των συνεδριάσεων της Διοικητικής Επιτροπής, καθώς και το πρωτόκολλον.

4. Ο κοσμήτωρ επιλαμβάνεται της ευπρεπείας του Μουσείου.

Άρθρον 7

Η Διοικητική Επιτροπή έχει αρμοδιότητα δια την εν γένει διοίκησιν και διαχείρισιν του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Ειδικώτερον:

1. Παρακολουθεί την από επιστημονικής και διοικητικής απόψεως λειτουργίαν του Μουσείου.

2. Αποδέχεται τας κληρονομίας, κληροδοσίας και δωρεάς υπέρ του Μουσείου.

3. Συντάσσει τον Απολογισμόν και τον Προϋπολογισμόν του Μουσείου.

4. Αποφασίζει δια τας ημέρας και ώρας επισκέψεως του Μουσείου, καθώς και δια την οργάνωσιν εκθέσεων.

5. Γενικώς αποφασίζει δια παν θέμα, αναγόμενον εις την επίτευξιν των σκοπών του Μουσείου.

Άρθρον 8

Ο Πρόεδρος της Διοικητικής Επιτροπής εκπροσωπεί το Εκκλησιαστικόν Μουσείον ενώπιον πάσης δικαστικής και διοικητικής Αρχής.

Η Διοικητική Επιτροπή δύναται δια πράξεώς της να ορίση, κατόπιν εισηγήσεως του Προέδρου, μέλος της Διοικητικής Επιτροπής, προκειμένου να εκπροσωπήση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής Αρχής το Μουσείον.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Γ'

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου, περιουσία και διαχείρισις αυτών

Άρθρον 9

Πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου είναι:

1. Αι επιχορηγήσεις της Ιεράς Μητροπόλεως Παροναξίας.

2. Εισφοραί των Ιερών Ναών, Μονών και Ι. προσκυνημάτων της Ι. Μητροπόλεως Παροναξίας.

3. Κληρονομίαι κληροδοσία και δωρεαί υπέρ του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

4. Εισφοραί Δήμων και Κοινοτήτων ή Οργανισμών.

5. Κρατικαί επιχορηγήσεις.

6. Έσοδα, προερχόμενα από πάσαν νόμιμον πηγήν.

Άρθρον 10

1. Η Διοίκησις και Διαχείρισις της περιουσίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου ενεργείται από την Διοικητικήν Επιτροπήν.

2. Δια πάσαν χρηματικήν εισφοράν εκδίδεται Γραμμάτιον εισπράξεως, το οποίον υπογράφεται από τον Πρόεδρον και τον Ταμίαν και καταχωρείται ως έσοδον εις το βιβλίον Ταμείου. Δι' οιανδήποτε άλλην εισφοράν εις είδος (κινητόν ή ακίνητον) γίνεται η σχετική καταχώρησις εις τα οικεία βιβλία του Μουσείου.

Άρθρον 11

Οι πόροι του Εκκλησιαστικού Μουσείου διατίθενται:

1. Δια τον εξωραϊσμόν και την συντήρησιν αυτού.

2. Δια την κατασκευήν ειδικών επίπλων φυλάξεως των εκθεμάτων.

3. Δια την συντήρησιν των Ιερών Εικόνων, ιερών σκευών και λοιπών αντικειμένων του Μουσείου.

4. Δια παν έτερον έξοδον που προβλέπεται από τον Προϋπολογισμόν του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Άρθρον 12

Το Εκκλησιαστικόν Μουσείον τηρεί ηριθμημένα και θεωρημένα από τον Πρόεδρο της Διοικητικής Επιτροπής εις την τελευταίαν σελίδα, Βιβλίον Πρακτικών, Βιβλίον ταμείου, στέλεχος Γραμματίων Εισπράξεων και Ενταλμάτων Πληρωμών, Πρωτόκολλον εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας και Βιβλίον εκθεμάτων. Όλα δε πρέπει να είναι ηριθμημένα και θεωρημένα από τον Πρόεδρο της Διοικητικής Επιτροπής.

Άρθρον 13

Δια τας ανάγκας λειτουργίας του Εκκλησιαστικού Μουσείου συνιστώνται αι εξής θέσεις:

Μία (1) θέσις Επιμελητού.

Μία (1) θέσις Καθαρίστριας.

Η πλήρωσις των θέσεων γίνεται με απόφασιν της Διοικητικής Επιτροπής. Εις τας ως άνω θέσεις δύνανται να τοποθετηθούν και άτομα που επιθυμούν να προσφέρουν τας υπηρεσίας των δωρεάν ή και εποχικώς.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Δ'

Ειδικαί διατάξεις

Άρθρον 14

Παρέχεται η δυνατότης εις την Διοικητικήν Επιτροπήν, λόγω των ειδικών συνθηκών της Νήσου, ιδρύσεως και λειτουργίας παραρτημάτων του Εκκλησιαστικού Μουσείου, διοικουμένων δια τοπικών πενταμελών επιτροπών, διοριζόμενων υπό του Μητροπολιτικού Συμβουλίου, μετά από πρότασιν του αιδ. Προέδρου-εφημερίου του Εκκλησιαστικού Συμβουλίου της ενορίας, εις την οποίαν θα ιδρυθή το παράρτημα.

Η πενταμελής αύτη επιτροπή θα αποτελείται από τον εκάστοτε εφημέριον της προτεινομένης διά παράρτημα Εκκλησιαστικού Μουσείου ενορίας, ως Πρόεδρον, και από τέσσερας λαϊκούς, άνδρας ή γυναίκας, κατοίκους της ενορίας, ως μέλη αυτής.

Άρθρον 15

Μετά την δημοσίευσιν του Κανονισμού, διορίζονται αμέσως τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής συμφώνως προς τας διατάξεις του παρόντος, η θητεία των οποίων λήγει οπωσδήποτε την 31 Δεκεμβρίου 1992.

Άρθρον 16

Δια παν θέμα, που δεν προβλέπεται εις τον παρόντα Κανονισμόν, επιλαμβάνεται η Διοικητική Επιτροπή του Εκκλησιαστικού Μουσείου.

Άρθρον 17

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και εις το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Εν Αθήναις τη 2α Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

(7)

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 66/1992

Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του υπ' αριθμ. 13/1981 Κανονισμού Περί Εκκλησιαστικών Υποτροφιών.

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ
ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψη:

1. Την διάταξιν της παραγρ. 3, άρθρο 43 του Νόμου 590/1977 «Περί Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος».

2. Τας διατάξεις του υπ' αριθμ. 13/1981 Κανονισμού (ΦΕΚ 35/τ.Α'/12.2.1981) «Περί Εκκλησιαστικών Υποτροφιών».

3. Την από 17.6.1992 απόφασιν Αυτής, ψηφίζει:

Τον υπ' αριθμ. 66/1992 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΝ, έχοντα ούτω:

Άρθρον 1

Εις το άρθρον 2 του υπ' αριθμ. 13/1981 Κανονισμού «περί εκκλησιαστικών υποτροφιών», (ΦΕΚ 35/τ.Α'/12.2.1981), προστίθεται παράγραφος 5, έχουσα ως εξής:

«5. Η Διαρκής Ιερά Σύνοδος δι' αποφάσεώς της δύναται να χορηγήση επί πλέον τριάκοντα (30) νέας υποτροφίας εις αλλοδαπούς, προερχομένους ειδικώς εκ των Ορθοδόξων Εκκλησιών Ρωσίας, Σερβίας, Ρουμανίας, Βουλγαρίας, Γεωργίας και Αλβανίας (πέντε δι' εκάστην εξ αυτών), δια Θεολογικάς ή μεταπτυχιακάς σπουδάς εν Ελλάδι».

Άρθρον 2

Η ισχύς του παρόντος Κανονισμού άρχεται από της δημοσιεύσεώς του εις την Εφημερίδαν της Κυβερνήσεως και το επίσημον Δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Εν Αθήναις τη 17η Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος
† Ο Αθηνών ΣΕΡΑΦΕΙΜ

Ο Αρχιγραμματεύς
Αρχιμ. ΔΑΜΑΣΚΗΝΟΣ ΚΑΡΠΑΘΑΚΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(8)

Δημοσίευση Αποφάσεως 760 (1992) του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμ. Εθνών.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Την διάταξη 3 του άρθρου 1 του Α.Ν. 92 της 3/10.8.1967 «Περί εφαρμογής αποφάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας των

Ηνωμ. Εθνών και περί εγκρίσεως και εφαρμογής συστάσεων του Συμβουλίου Ασφαλείας και της Γενικής Συνελεύσεως»,

Προβαίνουμε στη δημοσίευση της αποφάσεως 760 (1992) του Συμβουλίου Ασφαλείας των Ηνωμένων Εθνών η οποία είναι, δυνάμει του άρθρου 25 του Χάρτη των Ηνωμ. Εθνών που κυρώθηκε με τον Α.Ν. 585/1945, υποχρεωτική για τα Κράτη – Μέλη του Οργανισμού και παραγγέλλουμε την αυστηρή τήρηση και συμμόρφωση προς τις διατάξεις της αποφάσεως αυτής.

Κατωτέρω παρατίθεται το κείμενο της αποφάσεως στην Αγγλική γλώσσα και σε ελληνική μετάφραση:

RESOLUTION 760 (1992)
Adopted by the Security Council at its 3086th meeting on 18 June 1992

The Security Council,

Recalling its resolutions 752 (1992) of 15 May 1992, 757 (1992) of 30 May 1992 and 758 (1992) of 8 June 1992, and in particular paragraph 7 of resolution 752 (1992), in which it emphasized the urgent need for humanitarian assistance and fully supported the current efforts to deliver humanitarian aid to all the victims of the conflict,

Acting under Chapter VII of the Charter of the United Nations,

Decides that the prohibitions in paragraph 4 (c) of resolution 757 (1992) concerning the sale or supply to the Federal Republic of Yugoslavia (Serbia and Montenegro) of commodities or products, other than medical supplies and foodstuffs, and the prohibitions against financial transactions related thereto, contained in resolution 757 (1992) shall not apply, with the approval of the Committee established by resolution 724 (1991) under the simplified and accelerated «no objection» procedure, to commodities and products for essential humanitarian need.

ΑΠΟΦΑΣΗ 760/1992
που υιοθετήθηκε από το Συμβούλιο Ασφαλείας κατά την 3086η συνεδρίασή του στις 18 Ιουνίου 1992

Το Συμβούλιο Ασφαλείας,

Υπενθυμίζοντας τις αποφάσεις του 752 (1992) της 15 Μαΐου 1992, 757 (1992) της 30 Μαΐου 1992 και 758 (1992) της 8 Ιουνίου 1992, και ιδιαίτερα την παράγραφο 7 της αποφάσεως 752 (1992), στην οποία υπογράμμισε την επείγουσα ανάγκη για ανθρωπιστική βοήθεια και υποστήριξε πλήρως τις εν εξελίξει προσπάθειες για την παράδοση ανθρωπιστικής βοήθειας σε όλα τα θύματα της συρράξεως,

Δρώντας υπό το Κεφάλαιο VII του Χάρτη των Ηνωμένων Εθνών,

Αποφασίζει ότι οι απαγορεύσεις της παραγράφου 4 (γ) της αποφάσεως 757 (1992) σχετικά με την πώληση ή προμήθεια στην Ομοσπονδιακή Δημοκρατία της Γιουγκοσλαβίας (Σερβία και Μαυροβούνιο) εμπορευμάτων ή προϊόντων, με την εξαίρεση ιατρικών προμηθειών και τροφίμων, και οι απαγορεύσεις οικονομικών συναλλαγών που συνδέονται με αυτά, και που περιλαμβάνονται στην απόφαση 757 (1992), δεν θα εφαρμόζονται, με την έγκριση της Επιτροπής που συστάθηκε με την απόφαση 724 (1991) και σύμφωνα με την απλουστευμένη και ταχεία διαδικασία της μη εγέρσεως αντιρρήσεων, σε εμπορεύματα και προϊόντα για βασικές ανθρωπιστικές ανάγκες.

Αθήνα, 1 Ιουλίου 1992

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΗΤΣΟΤΑΚΗΣ

(9)

Αίτηση ίδρυσης Γραφείων Αντιπροσωπείας (Representative Office) της Τράπεζας Μακεδονίας – Θράκης.
(Συνεδρίαση 490/10.1.92, θέμα 9)

ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Τα 52/19.11.91 (ΑΠ 6091) και 56/4.12.91 έγγραφα της Τράπεζας Μακεδονίας – Θράκης με τα οποία ζητεί την ίδρυση Γραφείων Αντιπροσωπείας από Ντόρτμουντ Γερμανία και στη Σόφια Βουλγαρίας αντίστοιχα,

β) Τις από 3.1.92 (ΑΠ 7011) και 3.1.92 (ΑΠ 7010) σχετικές εισηγήσεις της Γενικής Επιθεώρησης Τραπεζών, αποφάσισε:

Να εγκρίνει την ίδρυση ενός Γραφείου Αντιπροσωπείας της Τράπεζας Μακεδονίας – Θράκης στη Σόφια Βουλγαρίας.

Το ύψος του χορηγούμενου συναλλάγματος για την κάλυψη των δαπανών εγκατάστασης και λειτουργίας του παραπάνω Γραφείου θα καθορίζεται, από την Επιτροπή Συναλλάγματος της Τράπεζας της Ελλάδος, μετά από σχετική αίτηση της Τράπεζας Μακεδονίας – Θράκης.

Η εν λόγω τράπεζα έχει υποχρέωση μέσα σε δεκαπέντε (15) μέρες από την έναρξη λειτουργίας του ανωτέρω Γραφείου Αντιπροσωπείας να αναγγείλει στην Τράπεζα της Ελλάδος (Διεύθυνση Νομισματικής Πολιτικής και Τραπεζικών Εργασιών) προσδιορίζοντας την ακριβή διεύθυνση του τόπου εγκατάστασής του, καθώς και τα πρόσωπα που θα επανδρώσουν το προαναφερόμενο γραφείο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος — Τα Μέλη — Η Γραμματέας

Ακριβές Αντίγραφο

Αθήνα, 28 Ιανουαρίου 1992

Η Γραμματέας
Μ. ΚΑΡΑΜΠΕΛΑ

(10)

Έγκριση ίδρυσης νέων υποκαταστημάτων της Τράπεζας Μακεδονίας – Θράκης.
(Συνεδρίαση 490/10.1.92, θέμα 6)

ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 (εδάφιο 4) του ΑΝ 1665/51 «περί λειτουργίας και ελέγχου τραπεζών».

β) Την ΠΔ/ΤΕ 890/1.12.86 «περί καθορισμού κριτηρίων για την έγκριση ίδρυσης από τις τράπεζες υποκαταστημάτων και θυρίδων συναλλαγών τους».

γ) Τα 20/23.5.91 (ΑΠ 4966), 27/19.7.91 (ΑΠ 5431), 57/3.12.91, έγγραφα της Τράπεζας Μακεδονίας – Θράκης, σχετικά με την επέκταση του δικτύου της με την ίδρυση οκτώ (8) νέων υποκαταστημάτων.

δ) Τις από 28.8.91 (ΑΠ 5624) και 3.1.92 (ΑΠ 7012) σχετικές εισηγήσεις της Γενικής Επιθεώρησης Τραπεζών αποφάσισε:

Να εγκρίνει την ίδρυση και λειτουργία από την Τράπεζα Μακεδονίας – Θράκης δύο (2) νέων υποκαταστημάτων σε τόπους επιλογής της.

Η ίδρυση και λειτουργία των παραπάνω υποκαταστημάτων πρέπει να πραγματοποιηθεί μέχρι 31 Δεκεμβρίου 1992. Σε περίπτωση που η ίδρυση και έναρξη λειτουργίας των εν λόγω Υποκα-

ταστημάτων δεν πραγματοποιηθεί μέσα στην προαναφερόμενη προθεσμία, η παρεχόμενη με την παρούσα απόφαση έγκριση παύει να ισχύει.

Η Τράπεζα Μακεδονίας – Θράκης έχει υποχρέωση μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την έναρξη λειτουργίας των ανωτέρω υποκαταστημάτων να την αναγγείλει στην Τράπεζα της Ελλάδος (Διευθύνσεις: Νομισματικής Πολιτικής και Τραπεζικών Εργασιών, Γενικής Επιθεώρησης Τραπεζών, Ελέγχου για την Εφαρμογή Συναλλαγματικών Κανόνων) και να προσδιορίσει την ακριβή διεύθυνση του τόπου εγκατάστασής τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος Τα Μέλη Η Γραμματέας

Ακριβές Αντίγραφο
Αθήνα, 28 Ιανουαρίου 1992
Η Γραμματέας
Μ. ΚΑΡΑΜΠΕΛΑ

(11)

Έγκριση ίδρυσης Γραφείου Αντιπροσωπείας (Representative Office) από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος στο Βουκουρέστι Ρουμανίας.

(Συνεδρίαση 500/10.6.92, θέμα 7)
ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Το 261/22.5.92 (ΑΠ 7791) έγγραφο της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος.

β) Την από 9.6.92 (ΑΠ 7868) σχετική εισήγηση της Γενικής Επιθεώρησης Τραπεζών, αποφάσισε:

Να εγκρίνει την ίδρυση από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος Γραφείου Αντιπροσωπείας στο Βουκουρέστι Ρουμανίας.

Το ύψος του χορηγούμενου συναλλάγματος για την κάλυψη των δαπανών εγκατάστασης και λειτουργίας του παραπάνω Γραφείου θα καθορίζεται, από την Επιτροπή Συναλλάγματος της Τράπεζας της Ελλάδος, μετά από σχετική αίτηση της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος.

Η εν λόγω τράπεζα έχει υποχρέωση μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την έναρξη λειτουργίας του ανωτέρω Γραφείου Αντιπροσωπείας να την αναγγείλει στην Τράπεζα της Ελλάδος (Διεύθυνση Νομισματικής Πολιτικής και Τραπεζικών Εργασιών) προσδιορίζοντας την ακριβή διεύθυνση του τόπου εγκατάστασής του, καθώς και τα πρόσωπα που θα το επανδρώσουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιουνίου 1992

Ο Πρόεδρος Τα Μέλη Ο Γραμματέας

Ακριβές Αντίγραφο
Η Γραμματέας
Μ. ΚΑΡΑΜΠΕΛΑ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34
Ταχ. Κώδικας: 104 32
TELEX : 22.3211 YPET GR

Οι Υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ** λειτουργούν καθημερινά από **8.00'** έως **13.30'**

ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.141
* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Καποδιστρίου 25 τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785

Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημοσίου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 60. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 100, από 17 έως 24 δρχ. 120

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 40 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531			Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512	
Η ετήσια συνδρομή είναι:			Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλοβοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)	
α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	13.000	Δρχ.	650
β) » » » Β'	»	23.000	»	1.150
γ) » » » Γ'	»	7.000	»	350
δ) » » » Δ'	»	22.000	»	1.100
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	15.000	»	750
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	7.000	»	350
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	4.000	»	200
η) » » » Δελτ. Εμπ.& Βιομ. Ιδ.	»	7.000	»	350
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	2.000	»	100
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	50.000	»	2.500
ια) Για όλα τα Τεύχη	»	100.000	»	5.000

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320